

Protokoll årsmöte för MiljöReda Användarförening på hotell Scandic Star i Lund den 19 maj 2015 kl. 15.30 – 16.30

§ 1. Upprop och fastställelse av röstlängd för mötet

Upprop förrättades genom att en deltagarförteckning (bilaga 1) i vilken medlemmarna noterade sin närvaro skickades runt. Röstlängden fastställdes genom att en representant för varje kommun/medlem utsågs.

§ 2. Har mötet utlysts på rätt sätt

Kallelse med förslag till dagordning samt övriga bilagor skickades ut med e- post den 17 april 2015. Frågan om mötet var korrekt utlyst besvarades jakande.

§ 3. Fastställande av ärendelistan

Ärendelistan fastställdes.

§ 4. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet

Till ordförande för mötet utsågs Björn-Allan Svensson, Tranås kommun, och till sekreterare Håkan Larsson.

§ 5. Val av två protokolljusterare som jämte ordföranden ska justera protokollet samt vara rösträknare

Susanne Olsson, Malmö stad och Eva-Lott Karlsson, Vetlanda kommun utsågs till att jämte ordföranden justera dagens protokoll. Båda är även rösträknare.

§ 6. Styrelsens årsberättelse från det gångna verksamhetsåret

Ordförande Gunilla Andersson redovisade det gångna årets styrelsearbete. Kassör Ingemar Lindsköld presenterade den ekonomiska redogörelsen. Verksamhetsberättelsen (bilaga 2) och den ekonomiska redovisningen (bilaga 3) har även skickats ut tillsammans med kallelsen.

Årsmötet beslutade att godkänna verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen samt att lägga dessa till handlingarna.

§ 7. Revisorernas berättelse

Revisionsberättelsen (bilaga 4) lästes upp av Hans Andersson samt beslutades att även denna kunde läggas till handlingarna.

§ 8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet beviljade styrelsen ansvarsfrihet för det gångna året.

§ 9. Beslut om årsavgift till föreningen

Årsmötet beslutade att kommande års avgift ska oförändrad förbli 500 kronor.

§ 10. Fastställande av budget för nästa verksamhetsår

Kassör Ingemar Lindsköld redogjorde för nästa verksamhetsårs budget (bilaga 5). Årsmötet fastställde budgetförslaget efter ändring av ”Ersättning för utfört arbete” från 45 000 kr till 44 000 kr.

§ 11. Val av ordförande till styrelsen

Årsmötet gav Gunilla Andersson, Luleå kommun, fortsatt förtroende som ordförande även för kommande verksamhetsår.

§ 12. Val av övriga ledamöter till styrelsen

Årsmötet beslutade att utse följande ledamöter till styrelsen:

För två år

Sofia Gulstad, Malmö stad

Hans Sandberg, Umeå kommun

Sven Jansson, Kalmar kommun (nyval efter avgående Håkan Larsson, Söderåsens miljöförbund)

Kvarstår ytterligare ett år

Ingemar Lindsköld, Tre kommuner i samverkan

Fredrik Forsberg, Bergslagens Miljö- och byggförvaltning

Lars Samuelsson, Göteborgs stad

§ 13. Val av två revisorer och en revisorsersättare

Johan Pettersson, Trelleborgs kommun och Hans Andersson, Hedemora kommun omvaldes som revisorer. Likaså omvaldes Lars-Olov Strand, Ystad-Österlenregionens miljöförbund till revisorsersättare.

§ 14. Val av ledamöter i valberedningen

Årsmötet beslutade om omval av Lars-Erik Sidenholm, Habo kommun och Jonas Bergenudd, Staffanstorps kommun till ledamöter i valberedningen.

§ 15. Fastställande av arvoden till funktionärerna

Inga arvoden utgår.

§ 16. Byte av namn på användarföreningen

Beslutades att nytt namn fortsättningsvis är:

EDP Vision användarförening

§ 17. Nya stadgar för föreningen med anledning av namnbytet

Efter några smärre redaktionella ändringar i § 1, § 2 och § 6 samt rättning av något stavfel antogs de föreslagna nya stadgarna (bilaga 6) genom att en omröstning, där förslaget fick majoritet, verkställdes.

§ 18. Deltagande i arbete med rapportering enligt Industriutsläppsdirektivet (IED)

Lars Samuelsson redovisade enligt bilaga 7. EDP Vision användarförening bildar tillsammans med Ecos och Castors motsvarigheter en "arbetsgrupp" som bl.a. verkar för att nödvändiga implementeringar görs i respektive miljöregisterprogram. Det är väsentligt att en uppgift bara behöver läggas in en gång för vidare rapportering till överordnad myndighet.

Beslutades att Lars får mandat att fortsätta det inledda arbetet.

§ 19. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 17. Avslutning av årsmötet

Mötesordförande Björn-Allan Svensson avslutade årsmötet.

Vid protokollet



Håkan Larsson
Sekreterare för årsmötet



Björn-Allan Svensson
Ordförande för årsmötet



Susanne Olsson
Protokollsjusterare



Eva-Lott Karlsson
Protokollsjusterare

Deltagarlista

Utvecklingskonferens 2015 i Lund

Bilaga 1.

Anita Friskopp-Claesson	Alingsås kommun AE	Arne Andersson	Mörbylånga
Fredrik Forsberg	Bergslagens Miljö- och Byggnadsförvaltning EA	Karolina Elfving	Mörbylånga
Elisabet Walldén	Bollnäs kommun EW	Anna-Stina Bohlin	Norrhälsinge Miljökontor AS
Jenny Moberg	Bromölla kommun	Erik Myrlund	Norrhälsinge Miljökontor EW
Bengt Guldstrand	Burlövs kommun	EvaLotta Jansson	Norrhälsinge Miljökontor EW
Ewa Romberg	Burlövs kommun	Lise-Lotte Wallin LW	Nybro kommun X
Markus Börjesson	Eksjö kommun	Frida Johansson FS	Nybro kommun X
Per-Anders Johansson	Falkenbergs Kommun	Therése Carhed	Sotenäs kommun
Jonas Persson	Falkenbergs Kommun J.P	Bodil Wallström	Sotenäs kommun TE
Martina Emretsson	Falkenbergs Kommun ME	Magnus Karlsson	Sotenäs kommun EW
Anette Lidebring Svensson	Falkenbergs Kommun ALS	Jonas Bergenudd	Staffanstorps kommun JB
Elisabeth Falkfält	Falkenbergs kommun EF	Göran Eriksson	Staffanstorps kommun
Ann-Sofie Bengtsson	Falkenbergs kommun AS	Alexander Jönsson	Staffanstorps kommun
AnnMarie Jönsson	Generalläkaren Tillsyn	Karin Bugge	Svedala kommun
Lena Saksi	Gnosjö kommun	Jill Norén	Svedala kommun
David Melle	Gnosjö kommun	Bertil Lager	Svedala kommun
Ann-Charlotte Jacobsson	Göteborgs Stad AC	Hanna Blomqvist	Svedala kommun
Micael Sundstöm	Göteborgs Stad MS	Martina Gunnmo	Söderköpings kommun
Lars Samuelsson	Göteborgs Stad LS	Sandra Ljungdahl	Söderköpings kommun
Eva Junvik	Habo kommun	Karin Lundin	Tanums kommun
Lars-Erik Sidenholm	Habo kommun LES	Lis Källström	Tanums kommun
Hans Andersson	Hedemora kommun HA	Per-Arne Persson PAP	Torsby kommun X
Helena Olander	Hedemora kommun	Kristina Strand	Torsås kommun X
Britt-Marie Danielsson	Hedemora kommun	Ann-Marie Ljunggren	Tranås kommun
Max Sambergs	Höganäs kommun MS	Björn-Allan Svensson	Tranås kommun X
Frida Wahlund	Hörby kommun	Pernilla Nilsson	Trelleborgs kommun
Sabina Sjöström	Jokkmokks kommun	Irene Ek	Trelleborgs kommun
Karin Larsson	Jokkmokks kommun	Britt Mari Karlsson BMM	Trollhättans Stad X
Lars-Johan Ekdahl	Jönköpings kommun	Åsa Lind A	Ulricehamns kommun X
Anita Nilsson	Jönköpings kommun	Carina Fridén C	Ulricehamns kommun X
Anne-Marie Sjögren	Jönköpings kommun	Hans Sandberg	Umeå kommun X
Harald Holmström	Jönköpings kommun	Carina Svensson	Varbergs kommun
Sofia Eriksson	Karlstads kommun SE	Cajsa Friberg	Varbergs kommun
Pia Garpelin	Karlstads kommun PG	Anna Bernfsson	Varbergs kommun
Susanne Borg	Kinda kommun	Pasa Cavka	Vellinge kommun
Yngve Blomberg	Kinda kommun	Lena J Carlsson	Vellinge kommun
Maria Baranyi	Kungälv kommun	Maria Sundberg MS	Vetlanda kommun X
Maritta Engström	Kungälv kommun	Eva-Lott Karlsson EL-K	Vetlanda kommun X
Mentor Demjaha	Kävlinge kommun	Monica Lantz ML	Vänerns kommun X
Susann Löfvendahl	Kävlinge kommun	Ann-Christin Ahlström AC	Vänerns kommun X
Carina Wallerius	Lomma kommun CV	Margareta Johansson AD	Växjö kommun X
Gunilla Andersson	Luleå kommun GA	Maria Levin ML	Växjö kommun X
Eva Olsson	Lunds kommun, miljöförvaltningen EO	Åsa Olsson AO	Ystad-Österlenregionens Miljöförbund X
Catharina Dahlström	Lunds kommun, miljöförvaltningen	Marianne Jönsson	Ystads kommun
Arvid Nordland	Malmö Stad AN	Therese Johansson	Ystads kommun
Ylva Hanell	Malmö Stad	Edvin Dervovic	Ängelholms kommun
Susanne Olsson	Malmö Stad SO	Birgitta Edstrand Nilsson	Ängelholms kommun
Sofia Gulstad	Malmö Stad SG	Cia Haldin	Älans Landskapsregering
Michelle Neese	Malmö Stad	Michaela Josefsson	Älans Landskapsregering
Johanna Randsalu	Miljöförbundet Blekinge Väst	Johanna Onshagen	Älans Landskapsregering
Bo Hammarberg	Motala kommun	Susanne Särs SS	Älans Landskapsregering X
Elisabeth Rosenqvist	Motala kommun	Janne Eriksson JE	Älans Landskapsregering X
Susanne Johansson	Motala kommun	Johan Älvedal	Ätvidabergs kommun
Jenny Enåkander	Motala kommun	Linnea Salbark	Ätvidabergs kommun
Ing-Marie Ringholm	Möndals Stad	Hanna Homeij	Östhammars kommun RC
Annika Johansson	Möndals Stad	Maria Wallin	Östhammars kommun
Helene Liljegen	Möndals Stad Miljöförvaltningen HL	Robert Carlsson	Östhammars kommun
Kristin Gullstrand	Möndals Stad Miljöförvaltningen KG	Camilla Olsson	Östhammars kommun
Katia Jogmark	Mörbylånga	Eva-Britt Lundgren	Östhammars kommun
Anna Hagberg	Mörbylånga	Therese Grundström	Färings kommun TG

Håkan Larsson, Söderåsen miljöförbund **X**
Jungemar Landstiftelse, Marick **X**

Sven Jansson Kalmar **SO**

Verksamhetsberättelse MiljöReda Användarförening för verksamhetsåret 1 april 2014 – 31 mars 2015

Ledamöter i styrelsen under verksamhetsåret har varit

Ordförande: Gunilla Andersson, Luleå

Sekreterare: Håkan Larsson, Söderåsens miljöförbund

Kassör: Ingemar Lindsköld, Tre kommuner i samverkan - Mariestad, Töreboda och Gullspång

Ledamöter :

Hans Sandberg, Umeå

Lars Samuelsson, Göteborgs Stad

Fredrik Forsberg, Bergslagens miljö och byggförvaltning

Sofia Gulstad, Malmö

Verksamhet

MiljöReda Användarförenings styrelse har hållit elva styrelsemöten under året. Några extra möten har tillkommit om man jämför med tidigare år eftersom vi diskuterat kostnader för användarna för programserien Vision.

Styrelsen har träffat EDP-Consult dagen innan utvecklingskonferensen för att reda ut vissa frågor och funderingar. EDP-Consult har också deltagit vid ett antal telefonmöten i samband med ordinarie styrelsemöten. De har genom "delat skrivbord" visat vad som utvecklats i Vision och har ställt frågor till styrelsen om hur programmet används för att öka sin förståelse för vad som behöver utvecklas.

Förhandling med EDP-Consult om kostnader för programserien Vision har varit ett stort arbete under året. Styrelsen har ifrågasatt kostnader som EDP-Consult satt upp som kostnader för användarna. Resultatet är att vi förtydligat vilka kostnader som användarna ska stå för. Det som är nyheter i programmen är att betrakta som nyutveckling och är kostnader som användarna ska stå för liksom tillköp av tillägsprodukter. Det som redan finns i nuvarande program är det som kunderna betalar för vid köp av programmet. Efter många möten har vi enats om följande funktioner ska ingå i standardprogrammet.

- Möteshantering
- Inkorg
- Aktrensning
- Gallring
- Markmiljö

2015-04-12

**KASSAREDOGÖRELSE FÖR VERKSAMHETSÅRET
2014-04-01--2015-03-31**
INGÅENDE BALANS 2014-04-01

Tillgångar		Skulder	
Swedbank	83 622,17	Eget kapital	161 891,27
Fonder	78 269,10		
Summa	161 891,27	Summa	161 891,27

RESULTATRÄKNING

2014-04-01--2015-03-31	Utgifter	Budgeterade kostnader
Styrelsemöten	14 175,35	21 000,00
Administration, kontoavgifter, porto, telefon	1 965,00	5 000,00
Utvecklingsarbete	33 457,35	50 000,00
Hemsida	9 687,00	21 000,00
Ersättning utfört arb.	14 465,50	25 000,00
Utgående behållning	149 482,88	
Summa	223 233,08	121 000,00

2014-04-01--2015-03-31	Inkomster	Budgeterade inkomster
Medlemsavgifter	56 000,00	61 500,00
Räntor, värdeökning	5 341,81	2 000,00
Ingående behållning	161 891,27	
Summa	223 233,08	63 500,00

UTGÅENDE BALANS 2015-03-31

Tillgångar		Skulder	
Swedbank	65 871,97	Eget kapital	149 482,88
Robur	83 610,91		
Summa	149 482,88	Summa	149 482,88

Resultat för 2013-2014 är ett underskott på -12 408,39 kr (budgeterat resultat -57 500 kr).

Mariestad 2015-04-12

Ingemar Lindsköld

REVISIONSBERÄTTELSE 2014


Undertecknade valda revisorer för Miljöreda Användarförening, får efter verkställd revision avge följande revisionsberättelse.

Vi har granskat föreningens kassabok och kassaredogörelse för räkenskapsåret 2014-04-01 till 2015-03-31.

Då granskningen inte givit anledning till anmärkning tillstyrker vi att

- fastställa balansräkningen med ett eget kapital på **149 428,88** kronor
- fastställa resultaträkningen med ett underskott om **-12 408,39** kronor
- bevilja styrelsen ansvarsfrihet för aktuellt verksamhetsår

Hedemora den 12/5 2015


Hans Anderson

Trelleborg den 18/5 2015


Johan Pettersson

2015-04-12

Förslag till budget för MiljöReda Användarförening år 2015-2016

Intäkter	
Medlemsavgifter 123 * 500 kr	61 500
Ränta, värdeökning	2 000
Totalt	63 500

Utgifter	
Styrelsemöten, telefonmöten, resor, mm	21 000
Administration, porto, mm	5 000
Utvecklingsarbete	30 000
Hemsida	21 000
Ersättning för utfört arbete	45 000 44 000 / HK
Totalt	121 000

Föreningens tillgångar, den 31 mars 2015 är:

Konto:	65 871,97 kronor
Fond:	83 610,91 kronor
Totalt:	149 482,88 kronor

Vid budgetårets slut 31 mars 2016 är föreningens kapital beräknat till 91 982,88 kronor. Detta fördelat på 6 371,97 kr på konto och 85 610,91 kr i fonder.

Organisationsnummer: 888400-6571

Bangiro: 5934-9183

Bilaga 6

§ 17 Nya stadgar för föreningen med anledning av namnbyte

Förslag till Nya stadgar

§ 1 Ändamål

EDP Vision användarförening är en intresseförening för användare av dataprogrammen EDP Vision, MiljöReda, ByggReda och EDP Diarium. Föreningen har till ändamål att

- verka för en fortsatt utveckling av EDP Vision
- främja erfarenhetsutbyte om EDP Vision mellan medlemmarna
- utgöra en kanal mellan användarna av EDP Vision och utvecklaren EDP-consult
- sprida och främja utbildning om EDP Vision

Ovanstående gäller även MiljöReda, ByggReda och EDP Diarium så länge programmen utvecklas av EDP-consult.

§ 2 Medlemskap

Föreningen är öppen för alla kommuner som använder EDP Vision, MiljöReda, ByggReda och/eller EDP Diarium. Övriga kan erhålla medlemskap efter särskild prövning av styrelsen.

§ 3 Medlemsavgift

Årsmötet beslutar om medlemsavgiftens storlek samt hur och när avgiften ska betalas.

§ 4 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår löper från den 1 april t.o.m. den 31 mars.

§ 5 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte hålls en gång per år före juni månads utgång på tid och plats som bestäms av styrelsen.

Styrelsen skall kalla till årsmöte minst en månad innan mötet ska hållas. Tillsammans med kallelsen ska medlemmarna erhålla förslag till ärendelista för mötet samt de handlingar som erfordras för att kunna behandla punkterna på ärendelistan.

Vid årsmötet ska följande ärenden förekomma.

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
3. Fastställande av ärendelista
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av två protokolljusterare, som jämte ordföranden ska justera protokollet samt vara rösträknare
6. Styrelsens årsberättelse för det gångna verksamhetsåret
7. Revisorernas berättelse för samma tid
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av budget för nästa verksamhetsår
10. Beslut om årsavgift till föreningen

11. Val av ordförande till styrelsen
12. Val av övriga ledamöter till styrelsen
13. Val av två revisorer och en revisorsersättare
14. Val av ledamöter i valberedningen
15. Behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till årsmötet eller som enskild medlem hos styrelsen skriftligt begärt före mars månads utgång
16. Fastställande av arvoden till funktionärerna
17. Övriga frågor

Medlemmarnas rätt att delta i handläggningen av föreningens angelägenheter utövas på årsmötet eller vid extra föreningsmöte. Vid dessa möten har varje medlem en röst. Omröstning sker öppet utom vid val, där slutna omröstning ska äga rum om någon så begär. Beslut fattas med stöd av enkel majoritet, om inte stadgarna bestämmer annorlunda. Vid lika röstetal vid öppen omröstning gäller den mening som ordföranden biträder. Vid slutna omröstning avgör lotten vid lika röstetal.

Extra föreningsmöte ska avhållas när styrelsen så anser eller då minst hälften av medlemmarna begär detta.

§ 6 Styrelsen

Föreningens angelägenheter och förvaltning handhas av en styrelse bestående av sju ledamöter. Styrelsen väljs vid förenings årsmöte för två år, halva antalet det ena året och övriga påföljande år. Ordföranden väljs direkt av årsmötet för ett år, medan styrelsen konstituerar sig själv. Styrelsen får adjungera enskild person till styrelsemöten. Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter samt beslutar på föreningens vägnar i alla ärenden vars handläggning inte regleras av dessa stadgar.

Det åligger styrelsen att

- verka för föreningens ändamål
- verkställa av årsmöte och föreningsmöte fattade beslut
- sköta föreningens ekonomi och bokföring
- upprätta årsberättelse och ekonomisk redovisning samt framlägga dessa för årsmötet
- verkställa övriga åligganden enligt föreningens stadgar

Styrelsen är beslutsför då minst fyra ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av ordföranden och en övrig styrelseledamot gemensamt.

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller när minst halva antalet styrelseledamöter begär det. Vid styrelsemötena ska föras beslutsprotokoll, vilka justeras av ordföranden.

Kallelse till sammanträde ska utsändas minst tio dagar innan sammanträdet. Ordinarie ledamot som inte kan delta ska genast anmäla det till ordföranden.

§ 7 Räkenskap och revision

Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper ska årligen granskas av två på årsmötet utsedda revisorer. För revisorerna utses en ersättare.

Förvaltningsberättelse och årsredovisning ska överlämnas till revisorerna för granskning senast före april månads utgång.

Revisorerna ska avge sin berättelse över granskningen till årsmötet.

§ 8 Valordning

Valberedningen ska bestå av två ledamöter och har till uppgift att föreslå om- eller nyval av ordförande, övriga styrelseledamöter, revisorer och revisorsersättare.

Valberedningens förslag ska överlämnas till styrelsen i så god tid att det kan bifogas med kallelsen till årsmötet.

§ 9 Utträde och uteslutning

Medlem har rätt att när som helst utträda ur föreningen efter meddelande till styrelsen.

Medlem som efter en skriftlig påminnelse inte erlagt medlemsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

Medlem som aktivt motarbetar föreningens syften och ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

§ 10 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan göras av årsmötet och kräver att minst två tredjedelar av de som röstar biträder förslag om ändring.

§ 11 Upplösning

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande medlemsmöten, varav ett ska vara årsmöte, samt att förslaget vid det sista av dessa möten biträds av minst två tredjedelar av de angivna rösterna. Beslut om upplösning ska meddelas samtliga medlemmar. Upplöses föreningen ska dess tillgångar fördelas lika bland föreningens medlemmar.

Information kring föreningens deltagande i arbetet kring informationsförsörjning av IED

Bakgrund och nuläge

Våren 2015 blev föreningen kontaktad av Naturvårdsverket för en förstudie kring IED-rapporteringen. IED är ett EU-direktiv med syftet att minska utsläpp från industrianläggningar. Vi var positiva till att delta i arbetet eftersom vi ansåg att det låg väl i linje med föreningens syfte och uppdrag, att bidra till att kravställningen för IED ligger i samklang med de krav på utveckling som föreningen diskuterar med vår leverantör.

Under hösten påbörjades ett arbete som leds av Naturvårdsverket men där flera andra parter deltar, bland annat Hav- och vatten, Domstolsverket, MSB, olika delar av Länsstyrelserna samt vi i användarföreningarna för både Castor, Ecos och Miljöreda samt Personer från både SKLS samhällsbyggnadsdel och dess digitaliseringsdel. Arbetet går under namnet samverkansprogram IED.

Målbild

För arbetet har man tagit fram en relativt komplex målbild som utgår dels från de mål som finns i IED, dels de mål som finns i olika typer av styrande dokument/lagar för statliga myndigheters utvecklingsarbete.

Målet med samverkan

Målen är formulerade på en hög nivå men kan sammanfattas i:

- Uppfylla kraven på informationsförsörjning i IED
- Öppnare förvaltning som stödjer innovation, delaktighet
- Högre kvalitet och effektivitet i verksamheten
- En enklare vardag för medborgare

De tre senare målen är hämtade ur regeringens mål för en digitalt samverkande statsförvaltning. Dessa mål återfinns även i liknande formulering i SKLs Strategi för E-samhälle som många kommuner fastställt som sin egen.

Slutmål

På lång sikt (över 10 år) finns en vision om att IED-information ska flöda och tillgängliggöras online (jmf öppen data).

Deltagande och mandat

Både Naturvårdsverket och SKL har uttryckt en önskan att vi (alla tre föreningarna) ska delta i det praktiska arbetet för att få in synpunkter i ett tidigt skede.

Målet med föreningens deltagande är i första hand att bevaka medlemmarnas intressen och i andra hand att utgöra en röst för kommunkollektivet som sådant, även om det i formell mening är SKLs uppgift att företräda kommunerna. Vi är noga med att framhålla att vi företräder föreningen och dess medlemmar, inte kommunerna generellt.

Arbetsformer i samverkansgruppen

Arbetet bedrivs i olika steg som kan löpa parallellt (iterationer).